

| NOMBRE DEL SOLICITANTE:   |   | FOLIO : |                       |
|---|---|---------|-----------------------|
| NUMERO DE CONTACTO:   |   | FECHA:  |                       |
| DOCUMENTOS REQUERIDOS   |   |         | REVISIÓN PARA INGRESO |
| Documentación Legal   | Solicitud del trámite dirigida al Presidente Municipal Arq. ALFONSO SÁNCHEZ GARCÍA, firmada por el propietario (s).   |         |                       |
|   | Copia de identificación del Propietario (s) y del comprador (res) (INE)   |         |                       |
|   | En caso de que el trámite sea realizado por un GESTOR, presentar Carta Poder en la que se especifique el alcance legal del mismo, adjuntando copia del INE del responsable y testigos que intervienen en la carta poder.  |         |                       |
|   | Copia del Título de Propiedad inscrito ante el Registro Público de la Propiedad y del Comercio. (adjuntar copia del sello registral)  |         |                       |
| Técnica   | Copia del pago del Impuesto Predial y Manifestación actualizados  |         |                       |
|   | Croquis del área general del predio con medidas, colindancias y superficie, en base al Título de Propiedad y Manifestación Catastral vigente, marcando el ÁREA A DIVIDIR (los croquis deben de estar firmados por el propietario <b>Autorizado por Catastro</b> ) |         |                       |
|   | Croquis del área a dividir y/o fusionar con medidas y colindancias de como quedarían, superficie del área a dividir (documentación firmada por el propietario(s))   |         |                       |
| Otros   | Dictamen de congruencia (SOTyV) después de la quinta fracción.  |         |                       |
|   | Delimitación de Zona Federal (Ríos, Lagunas, Barrancas, Caminos Federales) (CONAGUA, Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, S.C.T.). Si en su caso aplica   |         |                       |
|   | Croquis de ubicación e identificación del inmueble (de Google maps, satelital)  |         |                       |
|   | 4 fotografías detalladas del predio   |         |                       |
| <b>NOTA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Es responsabilidad del propietario y sus gestor la veracidad de la documentación proporcionada,</li> <li>• Con el fin de brindar un mejor servicio la documentación presentada deberá ser legibles y clara,</li> <li>• Toda la documentación deberá ser presentada en el orden señalado con <b> Sujetador de documentos negro.</b></li> <li>• <b>NO SE RECIBIRÁ DOCUMENTACIÓN INCOMPLETA</b></li> </ul> |   |         |                       |